Backoffice & Buchhaltung (m/w/d) | Dinslaken

RIB IMS GmbH
RIB IMS GmbH

Arbeitspensum / Umfang
Full-time, Part-time

Start Anstellung
kurzfristig

Arbeitsort
Erlenstr. 80, 46539, Dinslaken, Nordrhein-Westfalen

Arbeitszeiten
nach Absprache

Veröffentlichungsdatum

Gültig bis
01.12.2020

Über uns

Die RIB IMS GmbH ist seit über 30 Jahren als innovatives Software- und Beratungshaus tätig und hat sich dabei in erster Linie auf die Bereiche FM-Software (CAFM, IWMS) und vergleichbare Lösungen spezialisiert.

Dazu beschäftigen wir heute an unseren Standorten u. a. in Berlin, Dinslaken, Philippsburg und Luzern über 70 Mitarbeiter in Entwicklung, Support, Vertrieb und Service.

Und im Unternehmensverbund der RIB Software SE sind es rund 2.700 Menschen, auf die du weltweit bauen kannst. Wir sind in unseren Geschäftsbereichen und mit unseren Partnern erfolgreich und expandieren.

Unser Kernprodukt ist iTWO fm, eine Software, die unsere Kunden bei vielfältigen komplexen Managementaufgaben unterstützt. Wir sind führend bei Computer gestütztem Facility Management (CAFM), Property Management, Kabel- und Netzwerkmanagement, Planung und Management von FTTx-, LWL- bzw. Glasfaser-Netzen und auch bei Billing-Lösungen. Uns zeichnet marktnahe Entwicklung und schnelle Reaktion aus.

iTWO fm steht für einfache Bedienung und schnelle Ergebnisse, für strategische Integration und langfristigen Nutzen – mit „Made in Germany“ als Gütesiegel.

Beschreibung

Du kennst Dich mit DATEV aus, bist Buchhalter/in, Steuerfachangestellte/r oder hast eine vergleichbaren Hintergrund aus der Praxis? Und hast eine gute Hand für Organisation?

Dann suchen wir dich zur Unterstützung als **Mitarbeiter Backoffice & Buchhaltung (m/w/d)!**

Die Stelle als Teil des Backoffice-Teams in **Teil- oder Vollzeit** ist zunächst auf ein Jahr befristet und kann nach Vereinbarung als unbefristete Position fortgeführt werden.

Deine Aufgaben

- Selbstständiges Arbeiten in allen Prozessen der Buchhaltung / DATEV
- Verantwortliche Mitarbeit in allen Backoffice-Bereichen
- Mitarbeit bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Absprache mit Geschäftsführung, Controlling, Backoffice und Projektmanagement

Unsere Anforderungen und Deine Fähigkeiten

- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium
- Mehrjährige Berufspraxis
- Erfahrung in der Buchhaltung, optimal IFRS

- Gute DATEV-Kenntnisse
- Sorgfältige Arbeitsweise, Team- und Kommunikationsfähigkeit

Gut zu wissen
RIB IMS steht als gewachsenes, mittelständisches Unternehmen für Verlässlichkeit, Konstanz, Engagement, Kompetenz und einen wertschätzenden Umgang auf Augenhöhe mit Mitarbeitern, Partnern, Dienstleistern und Kunden.

- Wir fokussieren auf gesundes Wachstum und umsichtiges Handeln, Förderung von Talent und Wertschätzung von Leistung.
- Wir setzen auf Professionalität, Diversität und Menschlichkeit im Umgang, innerhalb wie außerhalb des Unternehmens.
- Wir geben unseren Mitarbeitern eine klare Vorstellung von unseren Zielen und leben diese im Management täglich vor.
- Wir bieten Dir einen sicheren und spannenden Arbeitsplatz mit Gestaltungsfreiraum bei Organisation und Umsetzung von Aufgaben.
- Wir bieten Dir ein kollegiales und integratives Umfeld mit flachen Hierarchien und jederzeit ein offenes Ohr für Deine Fragen, Wünsche und Anregungen.
- Und je nach Einsatzgebiet gehören auch Diensthandy, Dienstwagen und andere Vergünstigungen zu Deiner Stelle – was genau, können wir in einem persönlichen Gespräch vereinbaren.
- Kickertisch, Firmen-Frühstück, Mitarbeiter-Rabatte beim Shoppen und Obstkorb ??

Kontakt / Bewerbung
Dann bewirb dich gleich mit den üblichen Unterlagen online bei uns.
Ansprechpartner ist Michael Heinrichs.

[tf_popup link="64009″]Jetzt online bewerben![/tf_popup]